



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради університету
«30» жовтня 2024 року,
протокол № 4.

Ректор університету, голова вченої ради,
доктор юридичних наук, професор

Олег ОМЕЛЬЧУК
«30» жовтня 2024 року
м.п.

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«ФІНАНСОВИЙ АУДИТ»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавра
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування

РОЗРОБНИК:

Доцент кафедри фінансів, банківської справи,
страхування та фондового ринку, кандидат
економічних наук, доцент
«25» вересня 2024 року

_____ Вадим ПУХАЛЬСЬКИЙ

СХВАЛЕНО:

Рішення кафедри фінансів, банківської справи,
страхування та фондового ринку
«25» вересня 2024 року, протокол № 2.

Завідувачка кафедри,
кандидатка економічних наук, доцентка
«25» вересня 2024 року

_____ Алла КРУШИНСЬКА

Деканеса факультету публічного управління,
кандидатка наук з державного управління,
доцентка
«25» вересня 2024 року

_____ Тетяна ПІДЛІСНА

ПОГОДЖЕНО:

Рішення методичної ради університету
«23» жовтня 2024 року, протокол № 2.

Голова методичної ради університету,
кандидатка наук з державного управління,
доцентка
«23» жовтня 2024 року

_____ Ірина КОВТУН

ЗМІСТ

		Стор.
1.	Опис навчальної дисципліни	- 3
2	Заплановані результати навчання	- 4
3	Програма навчальної дисципліни	- 6
4	Структура вивчення навчальної дисципліни	- 7
	4.1 Тематичний план навчальної дисципліни	- 8
	4.2 Аудиторні заняття	- 8
	4.3 Самостійна робота студентів	- 8
5	Методи навчання та контролю	- 8
6	Схема нарахування балів	- 8
7	Рекомендовані джерела	- 9
	7.1. Основні джерела	- 9
	7.2. Допоміжні джерела	- 9
8	Інформаційні ресурси в Інтернеті	- 10

1. Опис навчальної дисципліни

1. Шифр і назва галузі знань	– 28 Публічне управління та адміністрування
2. Код і назва спеціальності	– 281 Публічне управління та адміністрування
3. Назва спеціалізації	– Не передбачена
4. Назва дисципліни	– Фінансовий аудит
5. Тип дисципліни	– вибіркова
6. Код дисципліни	– ППВ 1.21
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	– перший
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	– бакалавр
9. Курс / рік навчання	– третій (ДФН) / четвертий (ЗФН)
10. Семестр	– шостий (ДФН) / сьомий (ЗФН)
11. Обсяг вивчення дисципліни:	
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	– 4 / 120
2) денна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 36
% від загального обсягу	– 30
лекційні заняття (годин)	– 18
% від обсягу аудиторних годин	– 50
семінарські заняття (годин)	– 18
% від обсягу аудиторних годин	– 50
самостійна робота (годин)	– 84
% від загального обсягу	– 70
тижневих годин:	
аудиторних занять	– 2,76
самостійної роботи	– 6,46
3) заочна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 14
% від загального обсягу	– 11,67
лекційні заняття (годин)	– 6
% від обсягу аудиторних годин	– 42,9
семінарські заняття (годин)	– 8
% від обсягу аудиторних годин	– 57,1

- самостійна робота (годин) –106
 % від загального обсягу – 88,33
 12. Форма семестрового контролю – залік
 13. Місце дисципліни в логічній схемі:
 1) попередні дисципліни – «Економічна теорія»
 – «Макроекономіка»
 2) супутні дисципліни – «Внутрішній аудит бюджетних установ»
 3) наступні дисципліни – «Екологічний аудит»
 14. Мова вивчення дисципліни – українська.

2. Заплановані результати навчання

<p>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</p>	<p><i>Загальні компетентності</i></p> <p>ЗК 6. Здатність працювати в команді. ЗК 7. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><i>Спеціальні компетентності</i></p> <p>СК 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. СК 4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.</p>
<p>Результати навчання</p>	<p>ПР 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції. ПР 16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.</p>

Після завершення вивчення дисципліни здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:

1. Знання

(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)

- 1.1) знати основні поняття і терміни фінансового аудиту;
- 1.2) знати нормативно-правове забезпечення фінансового аудиту в Україні;
- 1.3) визначати основні функції аудиту, його завдання та принципи;
- 1.4) знати існуючий порядок організації та проведення аудиту в Україні;
- 1.5) знати методику аудиту фінансової звітності.

2. Розуміння

(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)

- 2.1) пояснювати зміст основних термінів, що розкривають суть фінансового аудиту;
- 2.2) розуміти методи фінансового аудиту;
- 2.3) розуміти призначення плану та програми аудиту за об'єктами аудиту та вміти їх складати;
- 2.4) розуміти практику здійснення незалежного аудиту об'єктів обліку підприємства
- 2.5) визначати методику документального оформлення процесу аудиторської перевірки.

3. Застосування знань

(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)

- 3.1) вміти застосувати навички організації фінансово аудиту;
- 3.2) застосовувати нормативно-правове забезпечення процесів організації та проведення аудиторської перевірки на підприємстві
- 3.3) вміти планувати діяльність аудитора;
- 3.4) вміти оформляти робочі документи аудитора;
- 3.5) вміти скласти аудиторський висновок.

4. Аналіз

(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)

- 4.1) аналізувати необхідну інформаційні джерела щодо проведення аудиту фінансової звітності підприємства;
- 4.2) визначати види необхідних аудиторських доказів та джерела їх формування;
- 4.3) визначати основні процедури аудиту фінансової звітності;
- 4.4) досліджувати основні показники діяльності підприємства;
- 4.5) упорядковувати робочі документи аудита з метою формування аудиторського висновку.

5. Синтез

(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)

- 5.1) пояснювати зв'язок між суттєвістю виявлених помилок ризиком аудиту;
- 5.2) формулювати ознаки та відмінності між помилкою та шахрайством в аудиті;
- 5.3) встановлювати фактори впливу на процес планування аудиторської перевірки замовника;
- 5.4) визначати оптимальні заходи щодо усунення виявлених помилок і порушень в ході аудиту;
- 5.5) формувати аудиторський висновок щодо об'єктивності та реальності фінансової звітності.

6. Оцінювання

(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)

- 6.1) аналізувати систему діючого законодавства та підзаконних актів щодо регулювання організації аудиту в Україні;
- 6.2) аналізувати Міжнародні стандарти аудиту та їх застосування в практиці аудиту;
- 6.3) визначати рівень аудиторського ризику;
- 6.4) аналізувати вплив змісту аудиторського завдання на вибір процедур перевірки фінансових звітів;
- 6.5) аналізувати причини виникнення помилок у звітності.

7. Створення (творчість)

(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатовимірності та альтернативності сучасної культури)

- 7.1) знаходити рішення щодо удосконалення аудиту на підприємстві;
- 7.2) розширювати об'єкти аудиту у світлі становлення та розвитку сучасної парадигми;
- 7.3) розробляти оптимальну організаційну структуру аудиторської фірми;
- 7.4) визначати рівень впливу диджиталізації на розвиток аудиту, а також результатів та наслідків даного впливу;
- 7.5) перевіряти фінансову звітність підприємства.

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Аудит в системі контролю.

Історія виникнення аудиту. Аудит у національній системі фінансово-економічного контролю. Суть та мета аудиту. Класифікація аудиту. Функціональні завдання аудиту, Сертифікація осіб, які мають намір займатися аудитом. Права, обов'язки та відповідальність аудиторів. Аудиторська палата України та її функції. Міжнародні стандарти і концептуальні основи аудиту.

Тема 2. Предмет і об'єкти аудиту.

Суть методу аудиту. Характеристика прийомів фактичного аудиту. Застосування в аудиті документальних способів перевірки.

Тема 3. Організація аудиту фінансової звітності.

Процес аудиту та його стадії. Порядок укладання договору на проведення аудиту. Зміст і форма аудиторського договору.

Необхідність складання та зміст загального плану аудиту. Порядок складання програми аудиту.

Тема 4. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю.

Суть аудиторського ризику. Характеристика складових аудиторського ризику. Поняття Практичне використання моделі аудиторського ризику.

Поняття про суттєвість та її оцінювання. Розрахунок суттєвості помилок, при перевищенні яких звітність не може вважатися достовірності. Обман та помилка: визначення та фактори, що їх зумовлюють. Ознаки шахрайства за міжнародними стандартами аудиту. Вивчення та оцінювання системи внутрішнього контролю. Процедури контролю повноти даних. Комп'ютерне шахрайство: визначення та ознаки. Класифікація помилок в автоматизованій системі бухгалтерського обліку.

Тема 5. Аудиторські докази та робочі документи аудитора.

Суть і класифікація аудиторських доказів. Порядок отримання аудиторських доказів. Отримання зовнішніх підтверджень. Аналітичні процедури в аудиті.

Поняття та класифікація робочих документів аудитора. Методика складання робочих документів аудитора та ведення аудиторського дос'є.

Тема 6. Аудит фінансової звітності.

Суть, завдання та джерела аудиту фінансової звітності. Перевірка організації, стану бухгалтерського обліку та звітності підприємства. Техніка і методика перевірки і аналізу фінансової звітності.

Тема 7. Аудиторський звіт (висновок).

Зміст аудиторського висновку. Види аудиторських висновків. Порядок складання та подання аудиторських висновків. Повідомлення інформації, отриманої за результатами аудиту, керівництву підприємства і представникам його власника.

Тема 8. Аудит у комп'ютерному середовищі.

Аналіз систем електронної обробки даних клієнта. Проведення аудиту з використанням комп'ютерних програм контролю та тестування. Методи аудиту в комп'ютерному середовищі. Удосконалення контрольно-аудиторського процесу із застосуванням ЕОМ.

Тема 9. Аудиторські послуги, їхні об'єкти і види. Внутрішній аудит.

Сутність, класифікація та об'єкти аудиторських послуг. Види послуг, що сумісні та несумісні з обов'язковим аудитом суб'єкта господарювання. Підсумкові документи з надання аудиторських послуг. Система внутрішнього контролю на підприємстві. Предмет, завдання та види внутрішнього аудиту. Стандартизація внутрішнього аудиту. Узагальнення результатів та реалізація матеріалів внутрішнього аудиту.

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Денна форма навчання					Заочна форма навчання						
		У с ь о г о	Л е к ц і ї	С е м і н а р с ь к і	Л а б о р т о р н і	І н. з а в д.	С Р С	У с ь о г о	Л е к ц і ї	С е м і н а р с ь к і	Л а б о р т о р н і	І н. з а в д.	С Р С
1	Аудит в системі контролю	13	2	2			9	14	2				12
2	Предмет і метод аудиту	13	2	2			9	14		2			12
3	Організація аудиту фінансової звітності	13	2	2			9	14		2			12
4	Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю	14	2	2			10	14		2			12
5	Аудиторські докази та робочі документи аудитора	13	2	2			9	14		2			12
6	Аудит фінансової звітності	14	2	2			10	14	2				12
7	Аудиторський звіт (висновок)	13	2	2			9	14	2				12
8	Аудит комп'ютерному середовищі	13	2	2			9	11					11
9	Аудиторські послуги, їхні об'єкти і види. Внутрішній аудит.	14	2	2			10	11					11
Всього годин		120	18	18	-	-	84	120	6	8	-	-	106

4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (лекції, семінарські заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

4.2.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.2.3. Плани семінарських занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота

4.3.1. До засобів оволодіння матеріалом дисципліни належить самостійна робота студента тобто придбання необхідних умінь і навичок у час, вільний від обов'язкових занять. Під час самостійної роботи студенти використовують і опрацьовують нормативно-законодавчі акти, які регулюють облік і аудит в Україні, навчальну літературу, а також тексти лекцій. Специфічною формою навчальної самостійної роботи є виконання індивідуальних завдань у вигляді розв'язування ситуацій та їх аналізу, написання рефератів. Індивідуальні завдання виконуються у межах годин, відведених для самостійної роботи навчальним планом.

4.3.2. Самостійна робота студентів оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для такого виду робіт.

5. Методи навчання та контролю

Під час проведення лекційних занять застосовуються такі словесні методи навчання як: лекція, бесіда, пояснення.

Під час проведення семінарських занять застосовуються практичні методи навчання, а саме: дискусійне обговорення проблемних питань; розв'язування ситуаційних завдань та вирішення тестових завдань; повідомлення про виконання індивідуальних завдань.

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формах:

1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;

2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі заліку в усній формі та письмовій з розв'язуванням задач та відповідей на два питання, передбачені у білеті.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нарахування балів за результатами навчання здійснюється за схемою, наведеною на рисунку:



6.2. Обсяг балів, здобутих бакалавром під час лекцій, семінарських занять, самостійної роботи студентів та виконання індивідуальних завдань, визначається в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

7. Рекомендовані джерела

7.1. Основні джерела

1. Аудит : підручник (в двох частинах) / Брадул О. М., Шепелюк В. А, Ільїна С. Б., Юнацький М. О., Хорошенюк А. П. ; за ред. Грушко В. І. К. : Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.
2. Аудит : навчальний посібник / Л. І. Жидєєва, О. П. Колісник, К. Д. Салюмон-Міхєєва. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2019. – 312 с. – (Серія «На допомогу студенту УДФСУ», т. 36): <https://drive.google.com/file/d/1N9xJOFVE1ItYLVfq7AbkdJYHS8IOuJx/view>
3. Баранова А. О., Наумова Т. А., Кашперська А. І. Аудит : навч. посіб. Х. : ХДУХТ, 2017. 246 с.
4. Гордієнко Н. І., Харламова О. В., Мізік Ю. І., Конопліна О. О. Аудит, організація і методика : навч. посіб. Харків : ХНУМГ ім. О. М.Бекетова, 2017. 319 с.
5. Дерев'янка С. І., Кузик Н. П., Олійник С. О., Ганяйло О. М. Аудит : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2016. 380 с.
6. Електронний аудит - сучасна форма електронного контролю (світові тенденції та етапи запровадження) ≈ Electronic audit - modern form of electronic control (global trends and stages of implementation) : навч. посіб. ; за заг. ред. Г. М. Білецької. К. : Алерта, 2018. 206 с.
7. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг : видання 2016-2017 р., в 3 частинах / Пер. з англ. URL: https://mof.gov.ua/storage/files/2016-2017-IAASB-Handbook-Volume1_%D1%83%D0%BA%D1%80.pdf
8. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів, видання 2018 р. Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (International Ethics Standards Board for Accountants). Переклад Міністерства фінансів України. URL: https://mof.gov.ua/storage/files/kodex_et.pdf.
9. Пухальський В.В. Методичні вказівки до вивчення курсу «Основи аудиту» Методичні вказівки до вивчення дисципліни для студентів спеціальності «Міжнародні економічні відносини» / В. В. Пухальський. – Хмельницький : ХНУ, 2018. – 97 с.
10. Пухальський В.В. Податковий контроль в Україні: теоретичні та практичні аспекти монографія / В.В. Пухальський. – Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2024. – 296 с.
11. Про бухгалтерській облік та фінансову звітність в Україні: URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>.
12. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>.
13. Уманська В.Г. Аудит: навч.-метод. посіб. Черкаси: ЧНУ, 2021. 122 с. https://eprints.cdu.edu.ua/5986/1/НМП_Аудит_Уманська_pdf.pdf.

7.2. Допоміжні джерела

1. Аудит : підручник / О. А. Петрик, В. О. Зотов, Б. В.Кудрицький та ін. ; за заг. ред. проф. О. А. Петрик. К. : КНЕУ, 2015. 498 с.
2. Виноградова М. О., Жидєєва Л. І. Аудит : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2014. 654 с.
3. Дмитренко І. М. Аудит (за міжнародними стандартами) : навч. посіб. К. : Кондор-Видавництво, 2015. 398 с.
4. Колісник Г.М., Слюсаренко В.С. Аудит. Навчальний посібник.- Ужгород; ДВНЗ «УжНУ», 2015. - 296с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/9340/1/Аудит%20ПОСІБНИК%20колісник%20%20%20слюсаренко%2016.06.pdf>.
5. Огійчук М. Ф., Рагуліна І. І., Новіков І. Т. Аудит : навч. посіб. Київ : Алерта, 2020. 852 с.

8. Інформаційні ресурси в Інтернет

1. <http://portal.rada.gov.ua/> – Офіційний портал Верховної Ради України.
2. <http://www.sta.gov.ua/control/uk/index> - сайт Податкової служби України
3. www.kmu.gov.ua – Офіційний сайт Кабінету Міністрів України.
4. www.bank.gov.ua – сайт Національного банку України.
5. <https://mof.gov.ua/uk> – Офіційний сайт Міністерства Фінансів України.
6. [http:// www.apu.com.ua](http://www.apu.com.ua) – офіційний сайт Аудиторської палати України